

T.C  
**KARABAĞLAR KAYMAKAMLIĞI**  
**AGAĞ EFENDİ İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**



**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahrman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Ortak*

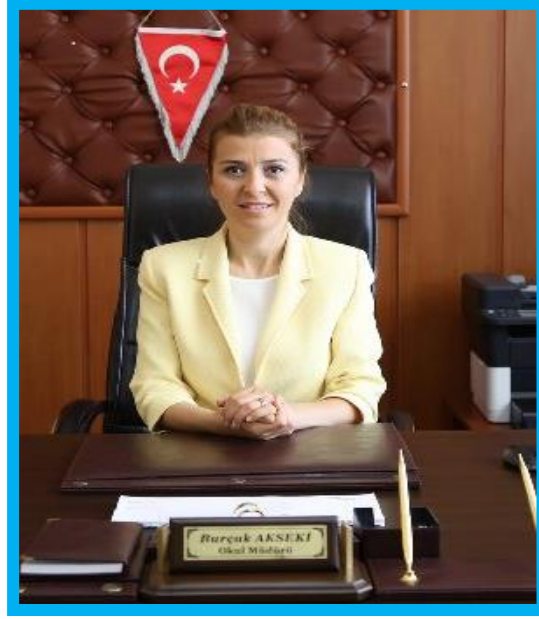
## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gafflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Ortak*



## SUNUŞ

Eğitim öğretimde süreçlerin sağlıklı ve kontrollü bir şekilde işlemesi planlama ile sağlanır. Planlama günlük hayatımızda da sıkça kullandığımız araçlardan birisidir. Planlama ile nerede olduğumuzun tespitini, nereye nasıl varacağımızı, hangi kaynakları ne ölçüde kullanacağımızı belirleriz.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu doğrultusunda gelecek 5 yılda atılacak adımları içeren ve bundan sonraki yıllara yön verecek okulumuz 2019-2023 stratejik planı hazırlandı. Hazırlanan bu plan ile mevcut imkânlarımızı en iyi şekilde değerlendirerek, öğrenci, öğretmen ve velilerimize en iyi okul ortamını hazırlamak istiyoruz. Okul olarak değişime ayak uydurmanın gerekliliğine inanmaktayız. Bu doğrultuda ilkemiz çağın gereklerini karşılayan bir okul ortamına sahip olmak ve geleceğimizin teminatı çocuklarımızı özgüveni yüksek, gerekli bilgi ve beceriye sahip, kendini ifade edebilen bireyler olarak yetiştirmektir. Bu planlama ile oluşacak basamakların bize yeni ufuklar kazandıracağını umuyor, çağın gereklerine uygun bir gelişim göstereceğimize inanıyoruz.

**Burçak AKSEKİ**  
**Okul Müdürü**

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	22
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	24
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>27</b>
MİSYONUMUZ .....	27
VİZYONUMUZ .....	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	27
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>28</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	29
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	38
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>42</b>
<b>VI. BÖLÜM : İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>45</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>46</b>

# BÖLÜM I:

## GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Burçak AKSEKİ	Okul Müdürü	Burçak AKSEKİ	Okul Müdürü
Günaydın SOYLU	Md. Yrd.	Şaban ERCAN	Md. Yrd.
Şaban ERCAN	Md. Yrd.	Melda ORAL	Rehb. Öğretmeni
Kemal AKTAŞ	Öğretmen	Mehmet GÖK	Sın. Öğrt.
Aysun KUNDUZ	O.A.B.Başkanı	Gülüzar AVCI	Sın. Öğrt.
Hayal DURAN	O.A.B. Üyesi	Filiz SARIOĞLU	İng.Öğrt.
		Özden SELÇUK	Anasın. Öğrt.



# BÖLÜM II:

## DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuzun inşaaata başlama tarihi 1964 yılıdır. Müteahhit Bahri BARAN arsayı bağışlayarak müteahhitliğini de üstlenmiştir. A blok binanın yerleşim alanı 810 metre kare yapı cinsi betonarme kontrolörü Bayındırlık müdürlüğüdür. Bina 1964 yılında tamamlanarak 1964-1965 öğretim yılında Necatibey ilköğretim Okulu'nda geçici olarak eğitime başlayan öğrenciler eğitimlerine okulumuzda devam etmişlerdir. Basinsitesi 'nde olan okulumuzun adı Türk gazeteciliğinde ve basında büyük hizmetleri olan Agah Efendi adı verilmiştir. İlk müdürümüz Bekir KAÇAR diğerleri sıra ile Allahverdi YILMAZ, Şükrü ERCAN, Emin ILHAN, Celal ARSLAN, Ekrem KARA, Mehmet KARACA, Halis KOÇ ve halen müdürlük görevini sürdürmekte olan Burçak AKSEKİ' dir.

Öğrenci sayısının artması nedeniyle B blok binanın yapılması kararlaştırılmıştır.1976 yılında inşaat betonarme olarak,329 metrekare alanda başlamış, Müteahhit Nurettin AKMAN,kontrolör Mesut CIN gözetiminde 1977 yılında tamamlanmıştır.Bina önce ortaokul olarak eğitime başlamıştır. Müdürleri sırasıyla Münire GÜNGÖR, Nevzat KARAKÖSE, Kasım SÖNMEZ, Hasan TAŞKIN, Şafak EROĞLU, Emin ILHAN, Celal ARSLAN, Ekrem KARA, Mehmet KARACA, Halis KOÇ ve halen müdürlük görevini sürdürmekte olan Burçak AKSEKİ' dir.

Okulumuz 1990-1991 öğretim yılında ilk ve orta okul birleşerek sekiz yıllık ilköğretim okulu oldu. İlköğretim okulu olarak ilk müdür Emin ILHAN 'dır.1997-1998 yılında velilerin katkılarıyla bilgisayar laboratuvarı kurulmuştur. Emin ILHAN 2000 yılında emekli olmuş, 2000 yılı Aralık ayında Celal ARSLAN okulumuza müdür olarak atanmış, 2007 yılından 2010 yılına kadar okul müdürlüğü görevini Ekrem KARA daha sonra Mehmet KARACA 2010 yılında okulumuza müdür olarak atanmış 2012 yılında emekli olmuştur. Yerine 03.07.2013 yılında okulumuzda okul müdürü olarak görev yapan Halis KOÇ, Karabağlar Halk Eğitim Merkezine atanmış olup okulumuzdaki görevinden 23.09.2014 tarihinde ayrılmıştır. Yerine Burçak AKSEKİ 23.09.2014 tarihinde okulumuz müdürü olarak göreve başlamıştır. Okulumuz 15.06.2012 tarihi itibariyle ilkokul olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okulumuz 2017-2018 Eğitim öğretim yılında TAM GÜN eğitime geçmiş bulunmaktadır.

**Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**  
**Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

**Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi**

<b>İli: İZMİR</b>		<b>İlçesi: KARABAĞLAR</b>			
<b>Adres:</b>	Basinsitesi Mh. 215 Sk. No.19 Karabağlar-İZMİR	<b>Coğrafi Konum (link)*:</b>	<a href="https://www.google.com/maps/place/İzmir+-+Karabağlar+Agah+Efendi+İlkokulu">https://www.google.com/maps/place/İzmir+-+Karabağlar+Agah+Efendi+İlkokulu</a>		
<b>Telefon Numarası:</b>	0 232 244 67 10	<b>Faks Numarası:</b>	0 232 244 74 75		
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:717528@meb.k12.tr">717528@meb.k12.tr</a> - <a href="mailto:agahefendi1964@gmail.com">agahefendi1964@gmail.com</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://Agahefendi35.meb.k12.tr">Agahefendi35.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	717528	<b>Öğretim Şekli:</b>	TAM GÜN		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : A BLOK (1965) B BLOK (1975)</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı *</b>	Kadrolu ( 43 ) Sözleşmeli, İşkur,696 KHK' dan geçen işçi olmak üzere ( 5 ) toplam 48		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	432	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	12
	Erkek	433		Erkek	30
	<b>Toplam</b>	865 (Anasın.öğren, Özel Eğit.,Öğren.dahil)		<b>Toplam</b>	42
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 32	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: TEKLİ EĞİTİM		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	: 19	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	:17		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*</b>	Günlük (2.00 TL)	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	15		

## Çalışan Bilgileri

2018-2019 Eğitim öğretim yılı itibariyle okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı ( kadrolu )	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	10	17	27
Branş Öğretmeni	0	2	2
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Anasınıfı öğretmeni	0	5	5
Özel Eğitim Sınıfı öğretmeni	1	3	4
<b>( kadrolu )Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>13</b>	<b>30</b>	<b>43</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı ( okulumuz A ve B Blok olarak iki binadan ol. )	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı ( Anasın.+Özel Eğit. Sın. ) dahil	29	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı ( Tekli Eğitim olması ned. Anasınıfı Şube ol.)	5 Anas.Şub.	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	4216	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3076			
Okul Kapalı Alan (m2)	1140			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	95			
Kantin (m2)	54			
Tuvalet Sayısı	21			
Diğer (.....)				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI A	12	10	22	3/A	15	16	31
ANASINIFI B	11	10	20	3/B	15	14	29
ANASINIFI D	9	10	19	3/C	16	16	32
ANASINIFI E	7	11	18	3/D	17	16	33
ANASINIFI F	9	11	20	3/E	15	14	29
1/A	18	19	37	3/F	15	16	31
1/B	22	13	35	4/A	17	16	33
1/C	18	19	37	4/B	14	18	32
1/D	16	19	35	4/C	16	16	32
1/E	17	16	33	4/D	16	16	32
1/F	16	13	29	4/E	19	17	36
2/A	10	17	27	4/F	13	13	26
2/B	14	20	34	ÖZELEĞİT.SIN.	5	5	10
2/C	19	16	35	OÇEM SIN.	1	3	4
2/D	18	18	36				
2/E	13	13	26				
2/F	16	10	26				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	30	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	16
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	10	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16Mbps

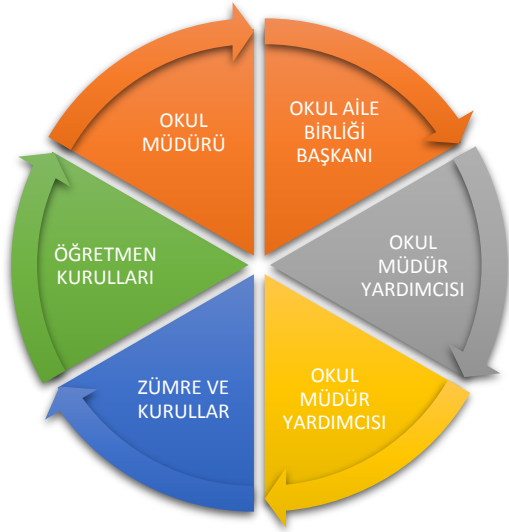
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	135.445,10	114.387,79
2017	199.297,70	160.908,35
2018	236.077,63	210.982,37

# PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

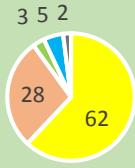


Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları: 100 Öğrencimiz ile gerçekleştirilen anket uygulaması sonuçları

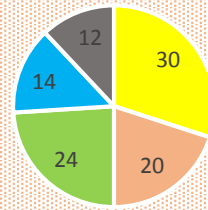
SN.	MADDELER	ANKET SONUÇLARI				
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	62=5	28=4	3=3	5=2	2=1
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	30=5	20=4	24=3	14=2	12=1
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	44=5	23=4	12=3	8=2	13=1
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	42=5	20=4	21=3	6=2	11=1
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	73=5	22=4	3=3	2=2	0=1
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	31=5	23=4	27=3	7=2	12=1
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	73=5	14=4	10=3	1=2	2=1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	68=5	27=4	2=3	2=2	1=1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	59=5	26=4	4=3	4=2	1=1
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	26=5	27=4	13=3	19=2	15=1
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	35=5	25=4	16=3	12=2	12=1
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	17=5	11=4	27=3	19=2	26=1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	39=5	27=4	11=3	14=2	9=1

### 1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.



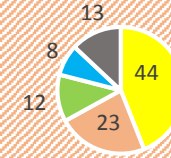
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısmen katılıyorum  
■ katılmıyorum

### 2- Okul Müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.



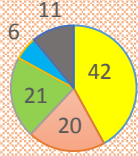
■ 1 ■ 2 ■ 3 ■ 4 ■ 5

### 3- Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.



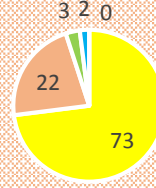
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısmen katılıyorum  
■ katılmıyorum

**4-Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.**



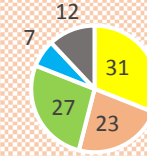
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**5-Okulda kendimi güvende hissediyorum.**



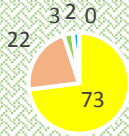
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**6- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.**



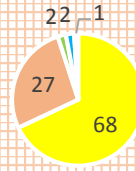
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**7- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.**



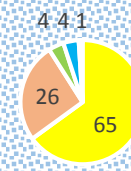
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**8- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.**



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

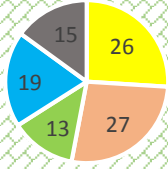
**9-Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.**



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

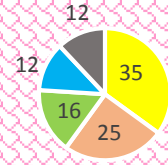


**10-Okulun içi ve dışı temizdir.**



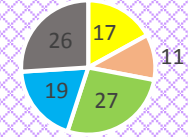
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**11- Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.**



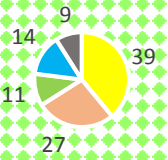
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**12-Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.**



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**

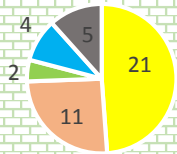


- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

## Öğretmen Anketi Sonuçları: Okulumuzda görevli 43 öğretmenimiz ile yapılan anket uygulama sonuçları

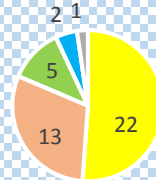
SN.	MADDELER	ANKET SONUCU				
		21=5	11=4	2=3	4=2	5=1
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	21=5	11=4	2=3	4=2	5=1
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	22=5	13=4	5=3	2=2	1=1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	20=5	7=4	5=3	2=2	9=1
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	20=5	11=4	3=3	3=2	6=1
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	19=5	14=4	1=3	6=2	3=1
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	18=5	12=4	4=3	5=2	4=1
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	16=5	12=4	2=3	4=2	9=1
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	17=5	11=4	2=3	4=2	9=1
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	19=5	15=4	2=3	6=2	1=1
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	16=5	17=4	2=3	6=2	2=1
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	19=5	15=4	3=3	4=2	2=1
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	17=5	7=4	5=3	3=2	11=1
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	28=5	12=4	0=3	2=2	1=1

1- Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.



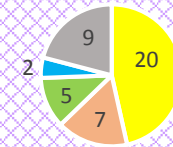
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısmen katılıyorum  
■ katılmıyorum

2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.



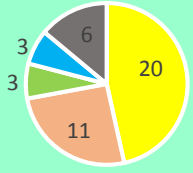
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısmen katılıyorum  
■ katılmıyorum

3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.



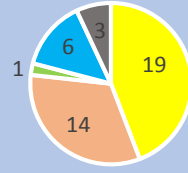
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısmen katılıyorum  
■ katılmıyorum

**4- Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm**



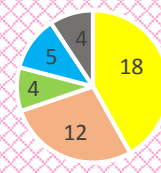
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısım katılıyorum  
■ katılmıyorum

**5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.**



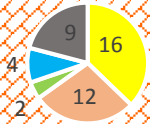
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısım katılıyorum  
■ katılmıyorum

**6- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



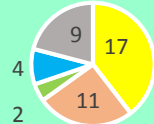
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısım katılıyorum  
■ katılmıyorum

**7- okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.**



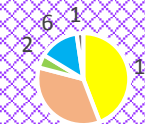
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısım katılıyorum  
■ katılmıyorum

**8- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.**



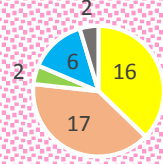
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısım katılıyorum  
■ katılmıyorum

**9- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.**



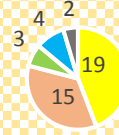
■ kesinlikle katılıyorum ■ katılıyorum  
■ kararsızım ■ kısım katılıyorum  
■ katılmıyorum

**10- Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.**



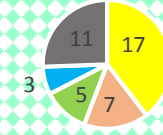
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

**11- Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.**



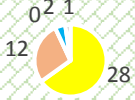
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

**12- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.**



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

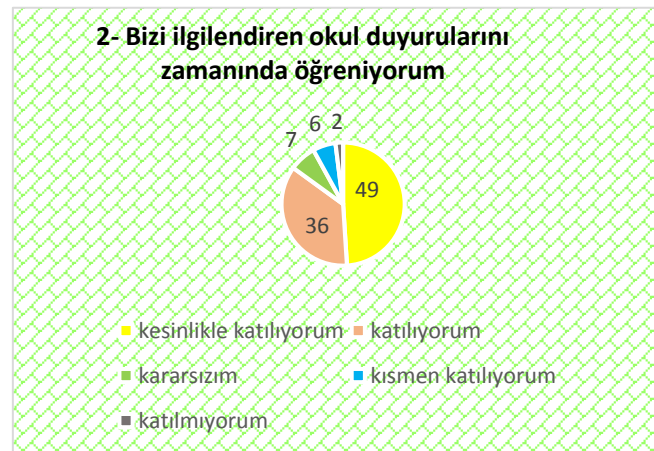
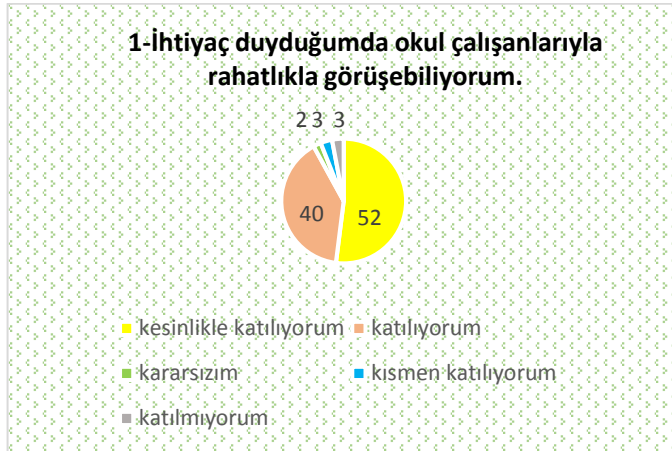
**13- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.**



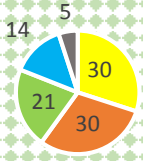
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

## Veli Anketi Sonuçları: Okulumuz 100 öğrenci velisi ile yapılan anket uygulaması sonuçları

SN.	MADDELER	ANKET SONUÇLARI				
		52=5	40=4	2=3	3=2	3=1
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	52=5	40=4	2=3	3=2	3=1
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	49=5	36=4	7=3	6=2	2=1
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	35=5	38=4	14=3	8=2	5=1
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	30=5	30=4	21=3	14=2	5=1
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	57=5	34=4	7=3	2=2	0=1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	58=5	34=4	3=3	1=2	4=1
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	30=5	31=4	22=3	13=2	4=1
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	47=5	34=4	5=3	6=2	8=1
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	72=5	27=4	0=3	0=2	1=1
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	35=5	34=4	16=3	12=2	3=1
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	51=5	31=4	7=3	8=2	3=1
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	25=5	30=4	16=3	15=2	14=1
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	29=5	33=4	16=3	14=2	8=1

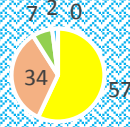


**4- Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.**



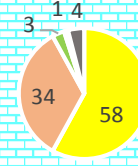
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

**5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.**



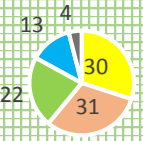
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

**6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.**



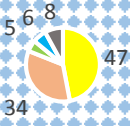
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

**7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.**



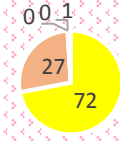
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

**8- E- Okul Veli bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.**



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

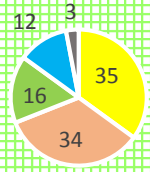
**9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.**



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısım katılıyorum
- katılmıyorum

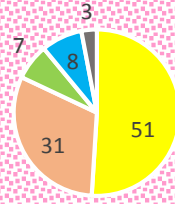


**10- Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.**



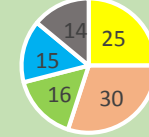
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**11- Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.**



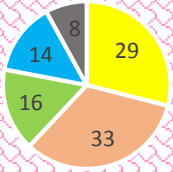
- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**12-Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.**



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

**13- Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.**



- kesinlikle katılıyorum
- katılıyorum
- kararsızım
- kısmen katılıyorum
- katılmıyorum

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin okul öncesi eğitim ve kreş eğitimleri görerek gelmesi ve maddi yönden orta halli olması, yeni teknoloji kullanımına istekli ve becerikli olmaları eğitim öğretime açık olmaları
Çalışanlar	Okulumuz Çalışanları Okulumuz müdürü, Md. Yrd. , öğretmenler ve personelimiz okulumuzun hazırlamış olduğu misyon, vizyon ve ilkeler doğrultusunda görevlerini en iyi şekilde icra etmeleri
Veliler	Okulumuz öğrenci velilerinin eğitim durumlarının yüksek olması, maddi imkanlarının iyi olması öğrencisinin eğitimi için ilgili olmaları
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda Tekli Eğitim yapılmakta olup, fiziki kapasitesi olarak okulumuzun bulunduğu semt ve ilçeye göre iyi durumda olması
Donanım	Okulumuzda dersliklerimizde Akıllı Tahtalar ile görsel eğitim yapılmakta, ayrıca öğrencilerimize uygun ders ve araç gereçlerinin bulunur olması.
Bütçe	Okulumuz yönetimi, okul aile birliği ve öğrenci velilerimizin olumlu işbirliği ile okulumuz bütçesi uygun durumdadır.
Yönetim Süreçleri	Okulumuz Yönetimi öğretmen ve öğrenci velilerimiz ile en iyi şekilde iletişim içinde ve uzun süreli hizmet süreleri ile devam etmektedirler.
İletişim Süreçleri	Okulumuz yönetimi, öğretmenler, öğrenci velileri ve dış paydaşlar( Mahalle Muhtarı, polis karakolu, sağlık ocağı vb. ) ile en iyi şekilde iletişim içindedirler

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimizin teknoloji kullanımını ( cep telf. Tablet, bilgisayar vb. ) okul dışında evde belirttiğimiz teknolojileri kullanmaları ders çalışma sistemlerinin aksamasına yol açmaktadır. Dış etkenler olarak
Veliler	Okulumuz öğrenci velilerimizin eğitim düzeyi ve ekonomik düzeylerinin zaman içinde değişime uğraması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda Sportif etkinlik yapabilecekleri kapalı spor salonu olmaması.
Donanım	Okulumuz dersliklerinde kullanılan fatih projesi Akıllı tahtalarının alt yapısının halen kurulmamış olması

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Okulumuzun İlimizin, Merkez İlçesinde olması ve tanınıyor olması
Ekonomik	Okulumuzun bulunduğu ilçe ve mahallede öğrenci velilerimizin maddi olarak iyi olmaları
Sosyolojik	Öğrencilerimizin, okulumuz çevresi ve bağlı bulunduğu çevre açısından göç almaması
Teknolojik	Okulumuzun proje ve diğer etkinlikler ile eğitim öğretimdeki teknolojilere kolay ulaşması.
Mevzuat-Yasal	Okulumuz bağlı bulundu Milli Eğitim bakanlığı yönetmelikleri ve ilkeleri doğrultusunda eğitim öğretim yapmaktadır.
Ekolojik	Okulumuz Şehrimizin kolay ulaşılabilir yerde olması , şehir merkezinde olması, iklim olarak da yaşam standartları için eğitim öğretimi aksatmayacak oluşu

### Tehditler

Ekonomik	Okulumuz öğrencilerinin en iyi şekilde eğitim görebilmesi için ihtiyaç duyulan görsel, hijyen, vb. malzemelerinin alımındaki bütçe yetersizliği
Sosyolojik	Bağlı bulunduğumuz İl'e göç olması ileride nüfus artışı sorununun oluşması
Teknolojik	Okulumuzdaki kullanılan teknolojik malzemelerinin kullanım sürelerinin dolmak üzere olması

# Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

### 1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okul Öncesi Eğitimde okullaşma
2	Zorunlu eğitim -öğretim kapsamında okul çağındaki öğrencilerin belirlenmesi
3	Yaşı küçük öğrencilerin her sınıf düzeyinde sorunlarla baş edememe
4	Okul çağındaki Yabancı uyruklu öğrencilerimizin belirlenerek okullaşması işlemleri
5	Özel Eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uygun eğitime erişimi
6	Hayat Boyu öğrenme çalışmalarına önem verilmesi.

### 2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretim süresince öğrencilerimizin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım çalışmaları,
2	Dersliklerimizde Akıllı Tahtalar kullanılmakta
3	Öğretmenlerimizin hem yaş ve hem de bilgi açısından donanımlı olmaları
4	Çevremizdeki maddi imkan olanakların iyi olması sonucu öğrencilerimizin görsel materyal ihtiyaçlarını karşılamaları
5	Öğrencilerimizin okulumuza kayıt yaptırmadan önce okul öncesi eğitim yapmaları
6	Öğrenci velilerimizin eğitim öğretim ile ilgili olarak okul iletişimine açık olması
7	Öğretmenlerimizin donanımlarının iyi olması öğrenciye kalite olarak yansımaları
8	Öğrencilerimize yönelik oryantasyon faaliyetleri
9	Uluslar arası hareketlilik programlarına katılım.

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okulumuz 2 Blok tan oluşmakta olup Tekli Eğitim uygulanmakta.
2	Dersliklerimiz okulumuz kayıt alanı içindeki öğrencilerimiz için uygun olmakta
3	Çalışanların ödüllendirilmesi
4	Hizmetiçi Eğitim kalitesi
5	Okulumuz binalarının depreme hazır oluşu,
6	Alternatif finansman kaynaklarının geliştirilmesi
7	Teknolojik alt yapılarının giderilmesi ve kontrolü
8	Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği
9	İş güvenliği ve sivil savunma planlamaları
10	İstatistik ve bilgi temini hizmetlerinin elektronik ortamlarda sunumu



# BÖLÜM III:

## MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Vatanını seven, kendi kültürünü ve tarihini bilen, Milli ve manevi değerlere sahip çıkan, Öğrenen, Üreten Paylaşan, Kendine Güvenen evrensel düşünebilen çağdaş, duyarlı ve başarılı öğrenciler yetiştirmek

### VİZYONUMUZ

Öğrencilere sunduğu çağdaş eğitim ortamıyla adını duyuran Türkiye'nin sayılı okullarından biri olmaktır.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ilke ve inkılâplarını esas alırız.
2. Okulda katılımcı ve demokratik bir yönetim anlayışı benimsenmiştir.
3. Okuldaki tüm personel ile yöneticiler arasındaki iletişim açık ve olumludur.
4. Okulda kurulan olan iyileştirme ekiplerinin kesin belirlenmiş bir amacı vardır.
5. İyileştirme ekip üyelerinin her biri ekip içerisinde gönüllü olarak görev alır.
6. İyileştirilmek istenen problemin okula fayda sağlayan bir alan olmasına özen gösterilir.
7. Ekibin adı, misyonu ve hedefleri belirlenir.
8. Ekibin sekreteryası ekip üyeleri arasından belirlenir.
9. Okulumuzda görev yapan tüm personelimize ve en önemlisi öğrencilerimize sürekli öğrenme politikasını benimsetmek
10. Öğretim programlarının öğrenilebilirlik düzeylerini yükseltmek için, farklı metot ve stratejilerin öğretmenlerle beraber araştırılarak derslerin işleyişinde görselliğin artırılması ve okulumuzda eğitim teknolojilerinden en üst seviyede yararlanılmasının sağlanması.
11. Öğrencilerimize mesleki yönlendirme ve okul tercihlerinde rehberlik edilmesi
12. Öğretmen, öğrenci ve veli ilişkilerinin artırılması ve okulumuza velilerimizin desteğinin sağlanması.

## **BÖLÜM IV:**

### **AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER**

## **TEMA I:**

### **EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTTIRILMASI**

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### **Stratejik Amaç 1:**

**Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.**

#### **Stratejik Hedef 1.1.**

**\*\*\*Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı öğrenciler başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını arttırmak**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%95	%95	%95	%95	%95	%100
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%1	%1	%1	%1	%1
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%18	%11	%10	%8	%8	%5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Adres Kayıt Tespiti İnceleme komisyonu	01 Temmuz-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı, sınıf öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı içinde
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf öğretmeni, Okul Yönetimi ve Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması çalışmaları yapılmaya devam edilecek	Müdür Yardımcısı ve Okul Aile Birliği ve dış paydaşlar	Eğitim Öğretim yılı içinde
1.1.5	Okulumuz kayıt alanı içindeki mahalle muhtarları ile iletişim kurularak bir sonraki eğitim öğretim çağındaki öğrencilerin tespiti çalışması	Müdür Yardımcısı Komisyon- Rehberlik öğretmeni	01.Haziran 01 Eylül-2019
1.1.6	Okulumuz kayıt alanlarının okulumuz öğrenci kapasitesine göre kayıt alanı içindeki muhtarlarımızı ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Temel Eğitim bölümü işbirliğine gidilerek kayıt alanlarının verimli bir şekilde belirlenmesi	Okul Müdürü- Müdür Yardımcısı	01 Haziran- 01.Temmuz
1.1.7	İlkokula başlayan çocuklarımızın anne ve babalarına yönelik okul öncesi eğitim almaları için gerekli çalışmaların yapılması	Rehberlik Öğretmeni- Sınıf öğretmenleri	Yeni kayıt yaptıran öğrencilerimizin okula alışmak için 1. Haftalık Oryantasyon çalışmaları döneminde

## Okul -veli işbirliğini geliştirmek

### Stratejik Hedef 1.2

\*\*\* Velilerimizin öğrencisinin okulumuza kayıt yaptırdığı andan itibaren okulumuzda yapılan çalışmalara ve toplantılara katılımlarının okulumuzda yapılan her türlü faaliyet çalışmalara katılımlarını ve işbirliğini arttırmak.

#### PERFORMANS GÖSTERGELERİ

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.2.a	Okulumuzda Yapılan Öğretmen- veli toplantısı sayısı( 1. Dönem, 2. Dönem olmak üzere toplam ) oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.2.b	Yapılan toplantılara velilerin katılım sayısı ve oranı (%) (ilkokul)	%85	%95	%95	%95	%95	%95
PG.1.2.c	Velilerimize yapılan ev ziyaretleri oranı (%)	%8	%10	%10	%10	%10	%10
PG.1.2.d	Velilere Yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı oranı (%)	%5	%7	%7	%7	%7	%7
PG.1.2.e	Okulumuz velilerine yönelik memnuniyet anketi sayısı ve oranı (%)	%11	%15	%15	%15	%15	%15
PG.1.2.f	Yapılan okul tanıtımı çalışma sayısı	%5	%7	%7	%7	%7	%7

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Okulumuz öğretmenlerinin sınıfları ile ilgili yapacağı çalışmalar için öğrenci velileri ile birlikte eğitim öğretim döneminde 2 defa yönetmelik gereği veli toplantısı yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı- Sınıf öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içinde
1.2.2	Okulumuz öğretmenlerinin sınıflarına ait öğrenci velilerinin toplantılarına yüksek katılımı katılmaları için iletişim araçlarından yararlanılması çalışması	Müdür Yardımcısı -Sınıf öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Yılı içinde
1.1.3	Okulumuz Öğretmenlerinin sınıflarından öğrenci velileri ile ilgili ev ziyareti çalışması takvimi hazırlaması ve ziyaretler için hazırlık çalışması yapılması	Sınıf öğretmeni, Okul Yönetimi	Her ayın 2. HAFTASI
1.2.4	Okulumuz için hazırlanan memnuniyet anketlerinden velilerimize yönelik anketlerin mümkün olduğunca anket dolduran veli sayımızı arttırmak	Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim yılı içinde 2. Dönem olarak yapılması
1.2.5	Okulumuzu tanıtıcı ( başarı sportif, kültürel vb. ) faaliyetlerimizi velilerimize teknoloji kullanılarak ve okulumuzdaki veli toplantılarında gündem maddesi eklenerek anlatabilmek.	Müdür Yardımcısı - Sınıf öğretmeni	Eğitim öğretim yılı içinde
1.2.6	Okulumuz Okul Aile Birliğinin çalışmalarında değerli velilerimizin de iletişim kurularak okulumuzun en iyi şekilde eğitim öğretim yapabilmesi çabalarına katılmalarını sağlamak.	MüdürYardımcısı- Öğretmen- Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim yılı içinde

## TEMA II:

# EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### **Stratejik Amaç 2**

Düzenlenecek olan sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerle öğrencilerin özgüven, düşünme becerileri ve kültür seviyesini arttırmak ayrıca ulusal ve uluslar arası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, özgüven ve sorumluluk sahibi sağlıklı mutlu bireylerin yetişmesine imkan sağlamak

### **Stratejik Hedef 2.1.**

Bütün öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini arttırmak.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Dış paydaşlar, İl, İlçe vb. tarafından düzenlenen öğrencilerimizin uygun (şir, resim, kompozisyon, futbol, basketbol, çocuk oyunları vb. ) yarışmaları na öğrencilerimizin ferdi veya takım olarak katılan öğrenci sayısı ve oranı	%15	%20	%25	%25	%25	%25
PG.2.1.b	Okulumuz sınıflar arasında öğrencilerimize yönelik sportif, kültürel vb. yarışmalar planlayıp takvime bağlanmış faaliyet oranı	%10	%15	%15	%15	%20	%20
PG.2.1.c.	Okulumuz öğrencilerinin yıl sonu başarı puan ortalamaları	%90	%95	%95	%95	%95	%95
PG.2.1.d.	Öğrenci Başına Okunan kitap sayısı oranı	15	15	22	25	25	30
PG.2.1.e.	Çocuklarda şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik yapılan etkinlik sayısı oranı	%5	%5	%8	%8	%8	%8
PG.2.1.f.	Onur veya İftihar belgesi alan öğrenci oranı	5	6	6	6	6	6
PG.2.1.g.	Bilimsel Sanat merkezinden yararlanan öğrenci sayısı	11	11	17	20	20	20

Öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine katkı sağlamak amacıyla yerel ve ulusal düzeyde sportif, sanatsal ve kültürel faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Ancak mevcut durumda söz konusu faaliyetlerin izlenmesinde ve bir takvime bağlanmasında çalışmalar yapılması ve planlamaları sürmektedir.

Öğrencilerin motivasyonlarının sağlanmasının yanı sıra eğitim ve öğretimin kalitesi için bir gösterge olarak da kabul edilmektedir. Onur ve İftihar Belgesi alan öğrencilerimiz için ( 4. Sınıflar olarak 6 şube için altı öğrenci belirlenmiş ) olup, bu şekilde işlem devam edecektir.

Rehberlik Araştırma merkezince kişisel, akademik ve mesleki rehberlik etkinlikleri yapılmaktadır. Çocuklarda şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik etkinlik ve bilgilendirme toplantılarının yapılmasında rehberlik servisi sınıf öğretmenleri veliler ve RAM işbirliği ile devam edecektir. Bütün öğrencilerimizin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve akademik başarıyı arttırmayı hedeflemekteyiz.



## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Dış paydaşlar, İl, İlçe vb. tarafından düzenlenen öğrencilerimizin uygun ( şiir, resim, kompozisyon, futbol, basketbol, çocuk oyunları vb. ) yarışmalarına öğrencilerimizin ferdi veya takım olarak katılan öğrenci sayısını arttırmak	Müdür Yardımcısı- Görevli Komisyonlar	Eğitim-Öğretim yılı içinde
2.1.2	Okulumuz içinde sınıflar arasında bilgi, kültürel, sportif, vb. yarışmalar düzenlemek	Müdür Yardımcısı- İlgili Komisyonlar	Eğitim-Öğretim yılı içinde
2.1.3	Okulumuzda yapılan yarışmalarda ilk 3 dereceye girenlere çeşitli ödüller verilmesi	Müdür Yardımcısı- Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim yılı içinde
2.1.4	Okulumuz öğrencileri arasında en çok kitap okuyan öğrenci yarışması yaparak kitap okumayı sevdirmek	Müdür Yardımcısı- Sınıf öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı içinde
2.1.5	Okulumuzda yapılacak kitap okuma yarışmasında dereceye giren öğrencilerimize yönelik hediye almak.	Müdür Yardımcısı - Sınıf öğretmeni - Okul Aile Birliği	Eğitim-Öğretim yılı içinde
2.1.6	Okulumuzda bilsem sınavlarına katılacak öğrenci sayısını artırma çalışmalarını yapmak.	Müdür Yardımcısı- Sınıf öğretmenleri	Eğitim-Öğretim yılı içinde
2.1.7	Okulumuz öğrencilerinin obezite ve sağlıklı beslenme ile ilgili bilgilendirme çalışmalarının artırılması çalışmalarını yapmak.	Sınıf öğretmenleri- Rehberlik Öğretmeni	Eğitim-Öğretim yılı içinde
2.1.8	Çocuklarda şiddet ve çocuk istismarını önlemeye yönelik etkinlik ve bilgilendirme toplantılarının yapılmasında rehberlik servisi sınıf öğretmenleri veliler ve RAM işbirliği ile devam edilmesi	Sınıf öğretmenleri- Rehberlik Öğretmeni- öğrenci velileri-RAM	Eğitim-Öğretim yılı içinde

## Stratejik Hedef 2.2.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımları kullanarak yerel, ulusal ve uluslar arası projelerle bireylerin yeterliliği ve uluslar arası öğrenci/öğretmen hareketliliğini arttırmak

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a	Uygulanan Yerel Proje Sayısı	2	2	3	3	3	3
PG.2.2.b	AB Proje sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.c	Ulusal hareketlilik programlarına / projelerine katılan öğrenci sayısı	60	60	100	100	100	100
PG.2.2.d	Tübitak, beslenme ve beyaz bayrak projesi, kardeş okul projesi vb. projelere yönelerek ulusal yerel hareketliliğine yönelerek öğrenci ve öğretmen katılım sayısı	210	215	220	225	230	232

Eğitimde kalitenin artırılması amacıyla; stratejik yönetim ve planlama, yerel, ulusal ve uluslar arası proje hazırlama ve uygulama konusunda okulumuz yöneticilerimize ve öğretmenlerimize eğitimler verilmekte sonuçları izlenmektedir.

Yerel, ulusal ve uluslar arası projeler ile kişilere yeni beceriler kazandırılması, onların kişisel gelişimlerinin güçlendirilmesi okulun tanınırlığını artırılması, proje okulları arasında yer alabilmek

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Okulumuzun stratejik yönetim yaklaşımına geçişi için yöneticilerimiz ve öğretmenlerimizin periyodik olarak planlama eğitimlerinin verilecek	Okul Müdürü- Müdür Yrd. - Stratejik plan yönetim kurulu	Eğitim öğretim yılı içinde
2.2.2	AB' ye üyelik sürecinde ülkemizin eğitim ve öğretiminin 2023 hedeflerine yönelik çalışmalarına müdürlüğümüz ve proje öğretmenlerimizin ERASMUS+ Plus programları kapsamında aktif katı ve katılımlarının sağlanmasına devam edilmesi ve düzeyin daha da artırılması	Okul Müdürü- Proje öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içinde
2.2.3	Tübitak ve " bu benim eserim Projesi" yarışmasına öğrenci ve öğretmenlerimizin katılımlarının artırılması çalışmaları yapılacaktır.	Müdür Yrd. - sınıf öğretmenleri Okul Aile Birliği	Eğitim öğretim yılı başında
2.2.4	Proje okullar kapsamında okulumuzun proje okullar listesinde tanınırlığını artırılması için faaliyetlere katılım için müracaatların yapılması	Okul Müdürü- Müdür Yrd. Proje öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içinde

# TEMA III: KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİ

## Stratejik Amaç 3:

Kurumsallaşmanın geliştirilmesi adına kurumun beşeri, fiziki ve mali alt yapı süreçlerini tamamlama, yönetim ve organizasyon süreçlerini geliştirme, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırma süreçlerine bütünsel bir yaklaşımdır.

## Stratejik Hedef 3.1

2019-2023 Stratejik plan döneminde ; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını nitelik olarak geliştirmek.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı ( 1.-4. Sınıflar)	35	32	30	30	30	30
PG.3.1.b	Öğretmen Başına ortalama hizmetiçi faaliyet sayısı	5	4	7	8	9	10
PG.3.1.c	Öğretmenlerin çalışma motivasyonunu arttırmaya yönelik faaliyet sayısı	2	4	4	4	5	5
PG.3.1.d	Lisans eğitimini tamamlayan öğretmen sayısı	34	34	36	36	36	36
PG.3.1.e	Başarı belgesi verilen personel sayısı	5	17	15	15	20	20
PG.3.1.f.	Düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet yüzdesi	1	2	2	2	2	2

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Personel niteliği, çalışanların motivasyonunun, kurumsal aidiyet ve memnuniyetin artırılması amacıyla faaliyetler düzenlenecektir.	Okul Müdürü- Müdür Yrd. - Okul Aile Birliği	Eğitim -Öğretim yılı içinde
3.1.2	Etik davranış kuralları ve uygulama ilkelerinin geliştirilmesi ile bunların yayımlanması sağlanacaktır.	Okul Müdürü- Md. Yrd. - Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı içinde
3.1.3	Öğretmenlerimizin hizmetiçi faaliyetlerine katılımı için rehberlik yapılacak, desteklenecek, ve ödüllendirilecektir.	Md. Yrd. - Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içinde
3.1.4	Öğretmenlerimizin eğitici niteliklerinin geliştirilmesi için hizmetiçi seminer ve kurslarına katılımlarının sağlanması için öğretmenlerimiz sürekli bilgilendirileceklerdir.	Müdür Yrd.	Eğitim öğretim yılı içinde

## Stratejik Hedef 3.2.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi arttıracak etkin verimli işleyen birim kurumsal yapıyı tesis etmek

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.a	Norm kadro Doluluk oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.2.b	Üstün Başarı Belgesi verilen öğretmen sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.3.2.c	Fatih projesi Akıllı Tahta kullanım kursuna katılan personel sayısı	12	12	35	36	37	38
PG.3.2.d	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı	%100	%100	%100	%100	%100	%100

Okulumuzun görev alanına giren konularda, faaliyetlerini etkin bir şekilde yürütebilmesi ve nitelikli ürün ve hizmet üretebilmesi için güçlü bir insan kaynağına sahip olması gerekmektedir. Bu bağlamda okulumuzun beşeri teknolojik alt yapısının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

2018 yılı mahalli olarak gerçekleştirilen eğitim faaliyetlerine; örnek İş sağlığı ve güvenliği gibi, kurslara okulumuz öğretmenlerin % 97' si katılmıştır. Okulumuz Yönetimi 1 Müdür 2 Müdür Yardımcısı olmak üzere görev yapmaktadır.

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1	Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi ve mahalli hizmetiçi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlanacaktır.	Okul Müdürü- Müdür Yrd. - Okul Aile Birliği	Eğitim -Öğretim yılı içinde
3.2.2	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.	Okul Müdürü- Md. Yrd. - Rehberlik Servisi	Eğitim öğretim yılı içinde
3.2.3	Okulumuz öğretmenlerinin akıllı tahta da EBA programının daha verimli kullanmalarını sağlanacaktır.	Md. Yrd. - Sınıf öğretmenleri	Eğitim öğretim yılı içinde
3.2.4	Okulumuz öğretmenlerinin Akıllı Tahta ile öğrencilerimize teknolojinin en verimli şekilde kullanılarak iletişim sağlıklı olarak öğrencilere aktarılması sağlanacak.	Müdür Yrd.	Eğitim öğretim yılı içinde
3.2.5	Okulumuz norm kadro öğretmenlerinin tam olması çalışmalarının süreklilik olarak planlanması	Okul Müdürü- Md. Yrd.	Eğitim - Öğretim yılı başında

## V. BÖLÜM:

### MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje kaynak Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	259.685,63	285.685,63	314.285,63	345.715,63	380.315,63	1.585.688,15
<b>TOPLAM</b>	259.685,63	285.685,63	314.285,63	345.715,63	380.315,63	1.585.688,15



2019/2023 Stratejik Planı Faaliyet\Proje Maliyetlendirme Tablosu.

AMAÇ HEDEF NO	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
<b>TEMA 1- HEDEF 1</b>						
EYLEM 1.1.1	5000,00	5500,00	6050,00	6655,00	7320,50	30525,50
EYLEM 1.1.2	3000,00	3300,00	3630,00	3993,00	4392,30	18315,30
EYLEM 1.1.3	3000,00	3300,00	3630,00	3993,00	4392,30	18315,30
EYLEM 1.1.4	12000,00	13200,00	14520,00	15972,00	17569,20	73261,20
EYLEM 1.1.5	23000,00	25300,00	27830,00	30613,00	33674,30	140417,30
EYLEM 1.1.6	5000,00	5500,00	6050,00	6655,00	7320,50	30525,50
EYLEM 1.1.7	5500,00	6050,00	6655,00	7320,50	8052,55	33578,05
<b>TEMA 1 -HEDEF 2</b>						0,00
EYLEM 1.2.1	2500,00	2750,00	3025,00	3327,50	3660,25	15262,75
EYLEM 1.2.2	1000,00	1100,00	1210,00	1331,00	1464,10	6105,10
EYLEM 1.2.3	15500,00	17050,00	18755,00	20630,50	22693,55	94629,05
EYLEM 1.2.4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EYLEM 1.2.5	2000,00	2200,00	2420,00	2662,00	2928,20	12210,20
EYLEM 1.2.6	15250,00	16775,00	18452,50	20297,75	22327,52	93102,77
<b>TEMA 2 - HEDEF 1</b>						0,00
EYLEM 2.1.1	12430,00	13673,00	15040,30	16544,33	18198,76	75886,39
<b>EYLEM 2.1.2</b>	<b>10067,00</b>	<b>11073,70</b>	<b>12181,07</b>	<b>13399,17</b>	<b>14739,08</b>	61460,02
EYLEM 2.1.3	10000,00	11000,00	12100,00	13310,00	14641,00	61051,00
EYLEM 2.1.4	8000,00	8800,00	9680,00	10648,00	11712,80	48840,80

EYLEM 2.1.5	10000,00	11000,00	12100,00	13310,00	14641,00	61051,00
EYLEM 2.1.6	500,00	550,00	605,00	665,50	732,05	3052,55
EYLEM 2.1.7	3000,00	3300,00	3630,00	3993,00	4392,30	18315,30
EYLEM 2.1.8	1000,00	1100,00	1210,00	1331,00	1464,10	6105,10
<b>TEMA 2- HEDEF 2</b>						<b>0,00</b>
EYLEM 2.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EYLEM 2.2.2	18000,00	19800,00	21780,00	23958,00	26353,80	109891,80
EYLEM 2.2.3	15000,00	16500,00	18150,00	19965,00	21961,50	91576,50
EYLEM 2.2.4	1500,00	1650,00	1815,00	1996,50	2196,15	9157,65
<b>TEMA 3- HEDEF 1</b>						<b>0,00</b>
EYLEM 3.1.1	3000,00	3300,00	3630,00	3993,00	4392,30	18315,30
EYLEM 3.1.2	2000,00	2200,00	2420,00	2662,00	2928,20	12210,20
EYLEM 3.1.3	7000,00	7700,00	8470,00	9317,00	10248,70	42735,70
EYLEM 3.1.4	1000,00	1100,00	1210,00	1331,00	1464,10	6105,10
<b>TEMA3- HEDEF 2</b>						<b>0,00</b>
EYLEM 3.2.1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EYLEM 3.2.2	7500,00	8250,00	9075,00	9982,50	10980,76	45788,26
EYLEM 3.2.3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EYLEM 3.2.4	5000,00	5500,00	6050,00	6655,00	7320,50	30525,50
EYLEM 3.2.5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	207747,00	228521,70	251373,87	276511,25	304162,37	1268316,19
<b>TOPLAM</b>	<b>207.747,00</b>	<b>228.521,70</b>	<b>251.373,87</b>	<b>276.511,25</b>	<b>304.162,37</b>	<b>1.268.316,19</b>

## VI. BÖLÜM:

### İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir. Stratejik planın izlenmesinde 2019-2023 yılı eğitim öğretim yılları 1. Dönem ve 2. Dönem olmak üzere 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır. Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**